



Die AGRIZERT Zertifizierungs GmbH ist eine mittelständische Zertifizierungsstelle. Sie begutachtet und zertifiziert die gängigen Qualitätslenkungssysteme in der Futter- und Lebensmittelwirtschaft. Dazu zählen u. a. DIN EN ISO 22000, FSSC 22000, IFS, GMP+, QS, MSC, ASC, REDcert sowie VLOG.

Für die administrative Bearbeitung von Prüf- und Zertifizierungsaufträgen im Bereich Agrar (u. a. QS, GMP+, REDcert, VLOG, ITW, Lieferantenaudits) suchen wir ab 01.04.2020 eine/n

Teamassistent/in (m/w/d)

in Teilzeit (20 Std. / Woche). Der Sitz unserer Geschäftsstelle ist in Bonn-Beuel.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Organisation und Unterstützung als Assistenz des Bereichs Agrar
- Datenerfassung, Datenpflege und Arbeiten mit verschiedenen Datenbanken
- Kundenkommunikation
- Angebots- und Auftragsbearbeitung
- Rechnungslegung
- Ablage der Prüfberichte
- Vorbereiten von Zertifikaten
- Stellvertretung des Sekretariats bei Abwesenheit (Zentral-Telefon, Post Ein- und Ausgang Büroorganisation, vorbereitende Buchhaltung)

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im kaufmännischen Bereich
- sicherer Umgang mit MS-Office Programmen
- DATEV Grundkenntnisse
- sehr strukturierte, gewissenhafte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Organisationstalent und Belastbarkeit
- Spaß und Interesse an anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgaben
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind wünschenswert

Wir bieten:

- eine unbefristete Teilzeitstelle
- einen Arbeitsplatz in einem kleinen und sympathischen Team
- eine umfangreiche Einarbeitung in die vielfältigen Tätigkeiten
- kurze Entscheidungswege
- ein vielseitiges Aufgabengebiet in einer dynamisch wachsenden Zertifizierungsstelle

Haben Sie Interesse?

Dann bitten wir um Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich per E-Mail an mschmidt@agrizert.de. Für Rückfragen steht Ihnen die Assistentin der Geschäftsführung, Frau Marion Schmidt (0228 / 971 496-22), gerne zur Verfügung.

AGRIZERT Zertifizierungs GmbH

Siebenmorgenweg 6-8

53229 Bonn-Beuel

info@agrizert.de

www.agrizert.de